e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 30.04.2020
Сақтау күні 13.10.2026
Дата редакции 30.04.2020
Дата скачивания 13.10.2026

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № 167. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 апреля 2020 года № 20552

Министерство образования и науки Республики Казахстан

О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 407 «Об утверждении Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 407 «Об утверждении Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан № 14067) следующее изменение:

Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные указанным приказом изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением подпункта 15) пункта 4 Правил учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных указанным приказом, подпункта 6) пункта 8 и подпункта 16) пункта 9 стандарта государственной услуги «Постановка на учет, лиц желающих усыновить детей», которые вводится в действие с 1 июля 2020 года.

Министр образования и науки Республики Казахстан **А. Аймагамбетов**

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 30.04.2020
Сақтау күні 13.10.2026
Дата редакции 30.04.2020
Дата скачивания 13.10.2026

Приложение к приказу
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 30 апреля 2020 года № 167

Утвержден
приказом Министра образования
и науки Республики Казахстан
от 29 июня 2020 года
№ 407

Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» (далее – Кодекс), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (далее – услугополучатели).

2. В настоящих Правилах использованы следующие понятия:

1) республиканский банк данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее - Республиканский банк данных) - база данных, содержащая сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, а также о

лицах, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи;

2) стандарт государственной услуги – перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги;

3) веб-портал «электронного правительства» – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме (далее – портал);

4) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания (далее – ЭЦП).

3. Учет граждан производится местными исполнительными органами районов, городов областного значения, городов республиканского значения, столицы (далее – услугодатель) по месту жительства граждан

Срок рассмотрения документов и постановки на учет лиц, желающих усыновить детей, составляет 10 (десять) рабочих дней.

Глава 2. Порядок учета граждан

4. На учет граждан ставятся совершеннолетние лица, за исключением:

1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) супругов, один из которых признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

4) лиц, отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законами Республики Казахстан обязанностей;

5) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

6) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права. Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат, устанавливается уполномоченным органом в области здравоохранения;

7) лиц, не имеющих постоянного места жительства;

8) лиц, придерживающихся нетрадиционной сексуальной ориентации;

9) лиц, имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления на момент усыновления, а также лиц, указанных в подпункте 14) настоящего пункта;

10) лиц без гражданства;

11) лиц мужского пола, не состоящих в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;

12) лиц, которые на момент усыновления не имеют дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

13) лиц, состоящих на учетах в наркологическом или психоневрологическом диспансерах;

14) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение

вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми;

15) граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, не прошедших психологическую подготовку в порядке, установленном пунктом 4 статьи 91 Кодекса (за исключением близких родственников ребенка).

5. Для получения государственной услуги услугополучатель подает через портал услугодателю заявление о желании усыновить детей (в произвольной форме) с приложением документов, предусмотренных стандартом государственной услуги «Постановка на учет лиц, желающих усыновить детей» (далее – стандарт), согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Услугополучателю в «личный кабинет» направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

7. Услугодатель в день поступления заявления осуществляет их прием и регистрацию (при обращении заявителя после окончания рабочего времени, в выходные или праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений осуществляется следующим рабочим днем).

8. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочий дней с момента получения документов через портал, проверяет полноту представленных документов.

9. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие право собственности на жилище услугополучателя и (или) супруга (-и), справки о наличии либо отсутствии судимости услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении детей при отсутствии сведений в информационной системе «Регистрационный пункт ЗАГС» услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

Услугополучатель дает согласие услугодателю на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

В случае представления услугополучателями неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает услугополучателю в приеме заявления через портал.

10. Услугодатель проверяет услугополучателя на соответствие быть кандидатами в усыновители согласно пункту 4 настоящих Правил.

По итогам проверки услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней проводит обследование жилища, по результатам проведения обследования жилищно-бытовых условий услугополучателя, составляет акт обследования жилищно-бытовых условий (далее – акт) по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления акта готовит заключение о возможности (невозможности) граждан быть кандидатами в усыновители по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

11. В случае соответствия услугополучателя требованиям действующего законодательства услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания заключения направляет уведомление о получении заключения о возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам на портал услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя и ставит их на учет в качестве кандидатов в усыновители.

После получения положительного заключения услугополучатель получают доступ к информации о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, подлежащих усыновлению, содержащейся в Республиканском банке данных.

12. В случае несоответствия услугополучателя требованиям действующего законодательства орган в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания заключения направляет на портал услугополучателю мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.

13. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

В случае сбоя информационной системы услугодатель незамедлительно с момента обнаружения уведомляет сотрудника структурного подразделения услугодателя, ответственного за информационно-коммуникационную инфраструктуру.

В этом случае ответственный сотрудник за информационно-коммуникационную инфраструктуру в течение срока, указанного в части втором настоящего пункта Правил, составляет протокол о технической проблеме и подписывает его услугодателем.

14. Основаниями прекращения учета сведений о лице, желающем усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в Республиканском банке данных являются:

1) принятие лицом ребенка на воспитание в свою семью;

2) заявление о прекращении учета сведений о нем в Республиканском банке данных;

3) изменение обстоятельств, которые предоставляли лицу возможность принять ребенка на воспитание в свою семью;

4) смерть лица, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц в процессе оказания государственной услуги

15. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя непосредственно оказавшего государственную услугу, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

16. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1
к Правилам учета лиц, являющихся
гражданами Республики Казахстан, постоянно
проживающих на территории Республики
Казахстан,
желающих усыновить детей-сирот,
детей, оставшихся без попечения
родителей»

Стандарт государственной услуги «Постановка на учет, лиц желающих усыновить детей»

1	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента, районов и городов областного значения
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	10 (десять) рабочих дней.
4	Форма оказания	Электронная
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о готовности заключения возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители по форме согласно приложению к настоящему стандарту государственной услуги либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги. На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в «личном кабинете» услугополучателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания	Бесплатно

	в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
7	График работы	Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан: www.edu.gov.kz; 2) портале: www.egov.kz.
8	Перечень документов	1) заявление о желании усыновить детей в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя или удостоверенное одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала; 2) электронная копия письменного согласия близких родственников на усыновление ребенка; 3) электронная копия справки о размере совокупного дохода (справка о заработной плате с места работы, о доходах от занятия предпринимательской деятельностью и иных доходах услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке); 4) электронная копия справки о состоянии здоровья услугополучателя и супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 12127), а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 6697); 5) электронная копия документа, подтверждающего право пользования жилищем услугополучателя и (или) супруга(-и) (в случае отсутствия права собственности на жилье); 6) электронная копия сертификата о прохождении психологической подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	1) несовершеннолетие услугополучателя; 2) признание услугополучателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным; 3) признание судом одного из супругов недееспособным или ограниченно дееспособным; 4) лишение услугополучателя судом родительских прав или ограничение судом в родительских правах; 5) отстранение услугополучателя от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом Республики Казахстан обязанностей; 6) решение суда об отмене усыновления по вине бывших усыновителей; 7) наличие у услугополучателя заболеваний, препятствующих осуществлению родительских прав; 8) отсутствие у услугополучателя постоянного места жительства; 9) нетрадиционная сексуальная ориентация у услугополучателя; 10) наличие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления на момент установления опеки (попечительства), а также лиц, указанных в подпункте 15) настоящего пункта; 11) отсутствие гражданства у услугополучателя;

		12) обращение лица мужского пола, не состоящего в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав; 13) отсутствие у услугополучателя на момент усыновления дохода, обеспечивающего усыновляемому ребенку прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан; 14) состояние услугополучателя на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансерах; 15) наличие имеющейся или имевшейся судимости, подвергающийся или подвергавшийся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан от 4 июля 2014 года) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми; 16) услугополучатели, постоянно проживающие на территории Республики Казахстан не прошедшие психологическую подготовку в порядке, установленном пунктом 4 статьи 91 Кодекса Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» (за исключением близких родственников ребенка); 17) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП или посредством удостоверенного одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи к учетной записи портала. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777.

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 30.04.2020
Сақтау күні 13.10.2026
Дата редакции 30.04.2020
Дата скачивания 13.10.2026

Приложение 2
к Правилам учета являющихся
гражданами Республики Казахстан,
постоянно проживающих на
территории Республики Казахстан,
желающих усыновить детей-сирот,
детей, оставшихся без попечения
родителей

Форма

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий граждан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общая характеристика граждан

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при его наличии) _____
дата рождения _____
гражданство _____
образование _____
место работы _____, должность _____
адрес проживания _____
в браке _____ с _____
(состоит, не состоит) (дата регистрации брака)
предыдущие браки _____ с _____ по _____
(да, нет)
фамилия _____
имя _____
отчество (при его наличии) _____
дата рождения _____
гражданство _____
образование _____
место работы _____, должность _____
адрес проживания _____
в браке _____ с _____
(состоит, не состоит) (дата регистрации брака)
предыдущие браки _____ с _____ по _____
(да, нет)
дети _____
(имеют, не имеют)
фамилия _____
имя _____
отчество (при его наличии) _____
дата рождения _____

правоотношения (с обоими супругами указать отдельно) _____
проживают совместно _____
(да, нет)

2. Характеристика жилищно-бытовых условий

общая площадь _____ (кв. м), жилая площадь _____ (кв. м)
количество жилых комнат _____
прописаны _____
(постоянно, временно)
проживают _____,
(постоянно, временно)
в том числе на правах _____
(собственника, нанимателя, поднанимателя)
принадлежность дома, квартиры _____
(государственный, частный)
благоустроенность жилья _____
(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)
санитарно-гигиеническое состояние _____
(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)
дополнительные сведения о жилье _____

3. Характеристика членов семьи и граждан, проживающих совместно

члены семьи, проживающие совместно:
фамилия _____
имя _____
отчество (при его наличии) _____
дата рождения _____
гражданство _____
место работы/учебы __, должность/специальность ___, годовой доход ___
родственные отношения _____
граждане, проживающие совместно:
фамилия _____
имя _____
отчество (при его наличии) _____
дата рождения _____
гражданство _____
место работы/учебы ___, должность/специальность ___, годовой доход __
правоотношения _____
(проживают на правах нанимателя, поднанимателя, иное (указать)

4. Биографические данные

семейная обстановка в детстве и юности _____
отношения с родителями _____
отношения братьями, сестрами, другими родственниками _____

5. Внутрисемейные взаимоотношения

характеристика супружеской жизни в прошлом _____
обстановка в семье в настоящее время _____
личностные качества усыновителей _____
интересы, занятия в свободное время _____
мировоззрение _____

отношение к религии _____
отношение к воспитанию детей _____
имеется ли опыт общения с детьми _____
отношение близких родственников к усыновлению _____

6. Мотивы усыновления

_____

_____

7. Выводы

_____
_____
(имеются ли соответствующие условия для приема в ребенка в семью)

_____ Ф.И.О.(при его наличии), должность лица, проводившего обследование

«____» _____ 20__ года

_____ (подпись)

«Ознакомлены»:

_____ Ф.И.О. (при его наличии), подпись граждан
_____ Ф.И.О. (при его наличии), подпись граждан

Приложение 3
к Правилам учета лиц, являющихся гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, желающих усыновить детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

Форма

_____
(наименование органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители

(нужное подчеркнуть)

Фамилия
_____

имя
_____

отчество (при его наличии)
_____

дата рождения
_____

фамилия
_____

имя
_____

отчество (при его наличии)
_____

дата рождения

_____

адрес (место жительства, индекс)

_____

Характеристика семьи (состав, длительность брака (при наличии повторного брака указать наличие детей от предыдущего брака), опыт общения с детьми, взаимоотношения между членами семьи, наличие близких родственников и их отношение к усыновлению, характерологические особенности граждан желающих быть кандидатами в усыновители); при усыновлении ребенка одним из супругов указать наличие согласия второго супруга на усыновление)

_____

_____

Образование и профессиональная деятельность

_____

_____

Характеристика состояния здоровья (общее состояние здоровья, отсутствие заболеваний, препятствующих усыновлению)

_____

_____

Материальное положение (имущество, размер заработной платы, иные виды доходов)

_____

_____

Мотивы усыновления

_____

_____

Заключение о возможности/невозможности гр.

_____

(Ф.И.О. (при его наличии) заявителя(ей) быть кандидатом(ами) в усыновители

_____

_____

_____ Ф.И.О. (при его наличии), должность

«____» _____ 20__ года

М.П. _____ (подпись)

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 30.04.2020
Сақтау күні 13.10.2026
Дата редакции 30.04.2020
Дата скачивания 13.10.2026

Приложение 4
к Правилам учета лиц, являющихся
гражданами Республики Казахстан, постоянно
проживающих на территории Республики
Казахстан,
желающих усыновить детей-сирот,
детей, оставшихся без попечения
родителей»

Форма

_____
(Местный исполнительный
орган городов Нур-Султана,
Алматы и Шымкента,
районов и городов
областного значения)

Уведомление о получении заключения о возможности (невозможности) быть кандидатом(ами) в усыновители

_____
(Ф.И.О. (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер услугополучателя)
_____(дата рождения услугополучателя)

Для получения заключения о возможности (невозможности) граждан быть кандидатами в усыновители Вам необходимо обратиться в

_____
(местный исполнительный орган городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента,
районов и городов областного значения), находящийся по адресу

_____
(адрес местного исполнительного органа городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента,
районов и городов областного значения).

Уведомление удостоверено ЭЦП ответственного лица:

_____
(должность, Ф.И.О. (при его наличии) ответственного лица).